

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ROMBOLA' GIUSEPPE
Data di nascita	29/10/1968 Vibo Valentia
C.F.	RMB GPP 68R29 F537G
Nazionalità	Italiana
Indirizzo abitazione	VIA REGINA ELENA N. 29 – 89862 CARIA DI DRAPIA (VV)
Telefono abitazione	0963. 68339
Professione	Avvocato
P. IVA	02236230799
Indirizzo ufficio	VIA PIAVE. 15 – 89861 TROPEA (VV)
Telefono ufficio	+39. 0963. 61494
Fax	+39. 0963. 609378
Cell.	+39. 328. 8336894
E-mail	pinorombola@libero.it
URL	www.studiolegalerombolamacri.com

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1987
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico P. e P. Viano di Tropea (VV)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Umanistiche/Scientifiche - Italiano, Matematica, latino , Fisica, filosofia, storia
- Qualifica / Titolo conseguito Diploma di Maturità Scientifica
- Date 14.07.1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Messina - Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Discipline Giuridiche – Economiche
- Qualifica / Titolo conseguito Tesi di Laurea in Diritto Costituzionale -Titolo della tesi: Il valore della Pace nella Costituzione.
Laurea in Giurisprudenza – Dott. in Giurisprudenza
- Date 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corte d'Appello di Catanzaro
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica / Titolo conseguito Abilitazione all'esercizio della Professione Forense – Avvocato
- DATE 2011

- **NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE**
- **PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO**
- **QUALIFICA / TITOLO CONSEGUITO**

Albo speciale avvocati cassazionisti

ESPERIENZE FORMATIVE - LAVORATIVE

- Date (da – a) Dal 01.09.1994 al 31.12.1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Avv. Ferdinando Pietropaolo – Via R. Leoncavallo 89900 Vibo Valentia
- Tipo di azienda o settore Studio Legale specializzato in affari civili e amministrativi
- Tipo di impiego Tirocinio e Collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità Redazione atti

- Date (da – a) Dal 02.09.1996 al 31.12.2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Avv. Vincenzo Epifanio - Via Vittorio Veneto n. 6 89861 Tropea (VV)
- Tipo di azienda o settore Studio Legale specializzato in affari civili ed amministrativi
- Tipo di impiego Collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità Redazione atti e partecipazione alle udienze

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) Dal 1998 all'agosto 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Tropea – Largo Ruffa, 89861 Tropea (VV)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Collaborazione esterna
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza e assistenza legale

- Date (da – a) Da 2002 al 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Nicotera – Corso Umberto I, 89844 Nicotera (VV)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Collaborazione esterna
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza e assistenza legale

- Date (da – a) Da gennaio a maggio 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale al Lavoro - Via Lucrezia della Valle, 88100 Catanzaro
- Tipo di azienda o settore Regione Calabria
- Tipo di impiego Componente commissione istruttoria e valutazione progetti imprevedigiovane 2
- Principali mansioni e responsabilità Valutazione domande

- Date (da – a) Dal 1997 all'agosto 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Vibo Valentia – Piazza Martiri D'Ungheria (VV)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Collaborazione esterna Consulenza e assistenza legale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2006 ad oggi Comune di Zambrone (VV)</p> <p>Ente Locale Collaborazione esterna Consulenza e assistenza legale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 02.01.2011 ad oggi Comune di Parghelia (VV)</p> <p>Ente Locale Collaborazione esterna Consulenza e assistenza legale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da 2000 al 2010 Comune di Ricadi</p> <p>Ente Locale Collaborazione esterna Consulenza e assistenza legale</p> <p>Dal 2010 ad oggi Ergo Assicurazioni S.p.A.</p> <p>Compagnia di Assicurazioni Collaborazione esterna collaborazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2003 a 2009 Proserpina S.p.A. – Via P. E. De Maria</p> <p>Raccolta differenziata Collaborazione esterna Consulenza e assistenza legale e recupero crediti</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2007 a oggi Amministrazione condominiale – Rag. Candido Antonio – Via Tondo – Tropea</p> <p>Gestioni immobiliari e amministrazioni di condominio Collaborazione esterna Consulenza e assistenza legale e recupero crediti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2010 ad tutt'oggi Toyota Financial Service S.p.A. Via U. Saba n. 11 00100 Roma</p> <p>Credito al consumo Collaborazione esterna Consulenza e assistenza legale e Recupero crediti</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Dal 2008 a tutt'oggi Italease Network S.p.A. (Gruppo Bancario Banca Italease) – Via Cino De Luca n. 8 Milano</p>

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Servizi bancari e credito al consumo

Collaborazione esterna

Recupero crediti

Dal 2010 a tutt'oggi

BMW Financial services Italia S.p.A. Via Della Unione Europea n. 1 San Donato Milanese (MI)

Servizi bancari e credito al consumo

Collaborazione esterna

Recupero crediti

Dal 2012 a tutt'oggi

Banca IFIS S.p.A. Via Terraglio n. 63 – Venezia – Mestre

Servizi bancari e credito al consumo

Collaborazione esterna

Recupero crediti

ITALIANO

INGLESE

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

Ottima capacità comunicativa e relazionale con adeguato modo di porsi nei diversi contesti socio-culturali che caratterizzano la vita sociale e lavorativa.

Disponibile e ben predisposto al lavoro di gruppo.

Disponibile a instaurare relazioni sociali con buona comunicativà e facilità a discorrere su tematiche di varia natura.

Ottime capacità organizzative del lavoro.

Capace ad amministrare e coordinare risorse umane.

Capace ad amministrare progetti o attività a scadenze fisse sul luogo di lavoro.

Ottima predisposizione per lo svolgimento di lavoro di gruppo con grandi capacità di coordinazione del lavoro.

Molto abile nell'uso del PC. Buona competenza sia software che hardware.

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei principali applicativi Microsoft ed in particolare Word, Excel. Ottima conoscenza della rete internet e del relativo software.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

Libero Professionista dal Settembre 1998.

Iscritto nell'albo degli avvocati di Vibo Valentia dal 1998 .

Dal 1994 ininterrottamente esercita l'attività di consulenza legale e, dal 1998, di avvocato. Dal gennaio 2003 ha un proprio studio professionale e si occupa principalmente di affari di tipo civile ed amministrativo e, quanto al penale, tratta dei reati contro la Pubblica Amministrazione ed in materia di urbanistica ed edilizia.

Ottima esperienza nel capo del diritto del lavoro sia privato che pubblico e del diritto di famiglia, nel settore del risarcimento dei danni derivanti dalla circolazione stradale e i quello della tutela del risparmio, del recupero dei crediti aziendali e in genere nella tutela del consumatore.

Ottima esperienza in campo di consulenza legale ed amministrazione condominiale.

Collaborano stabilmente con il suo studio 3 avvocati. Lo Studio si avvale, inoltre, della collaborazione esterna di professionisti specializzati in diritto amministrativo e tributario.

Patente di guida di tipo B

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal giugno 2004 al giugno 2009 è stato Consigliere comunale di Drapia.

Dal settembre 2006 a giugno 2009 è stato Vice Sindaco del Comune di Drapia con le seguenti deleghe: Lavori Pubblici ed Urbanistica; Ambiente e RSU; Risorse idriche e Acquedotto; Sport e spettacolo,

ALLEGATI

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.Lgs. 196/2003 e ss. mm. ii..

Avv. Giuseppe Rombolà